

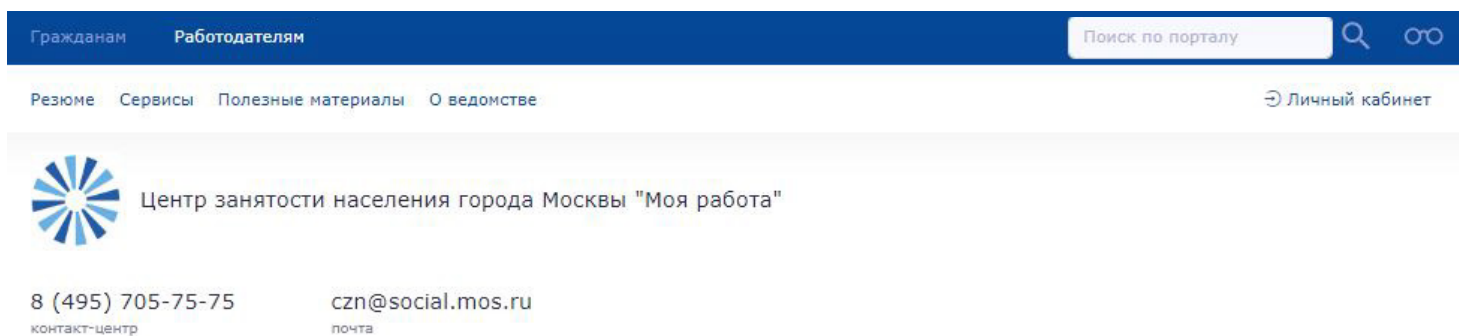
Как подать заявление на услугу Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

Телефоны для справок и консультаций

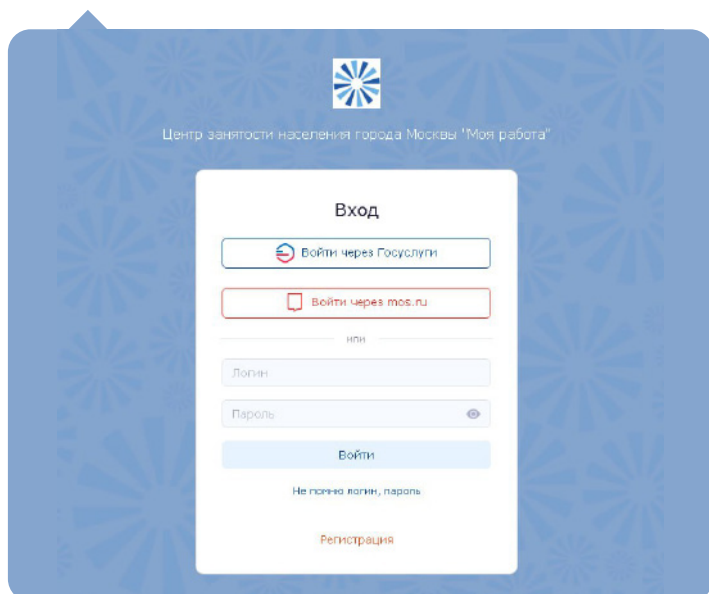
+7(495) 959-89-70 +7(495) 959-96-38

1 ШАГ

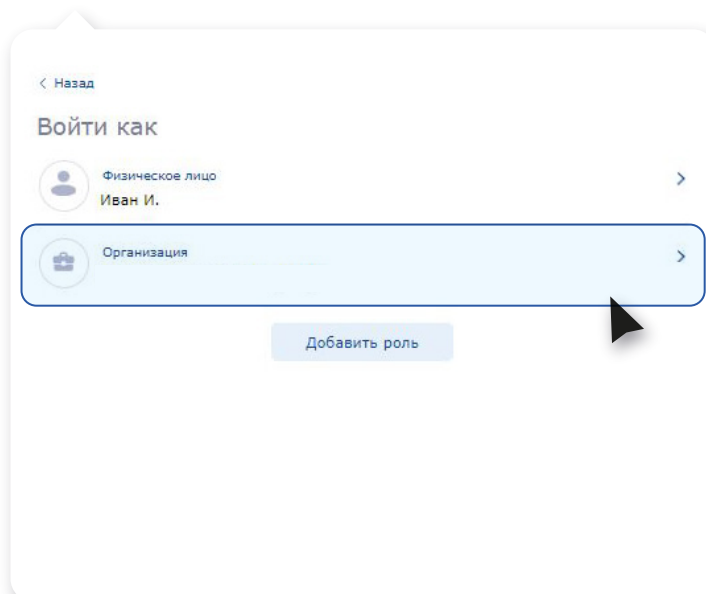
На портале **czn.mos.ru** зайдите в личный кабинет



Войдите через **госуслуги**

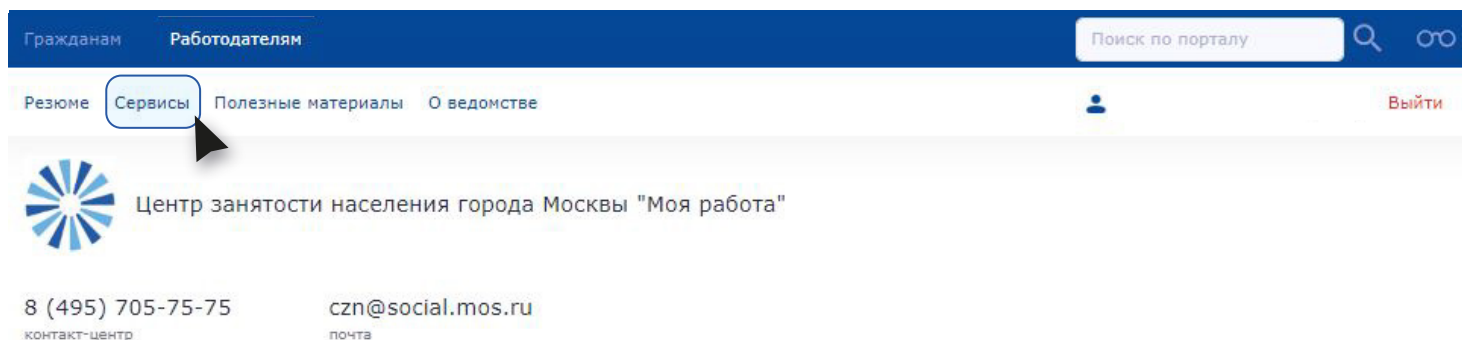


Войдите как **организация**



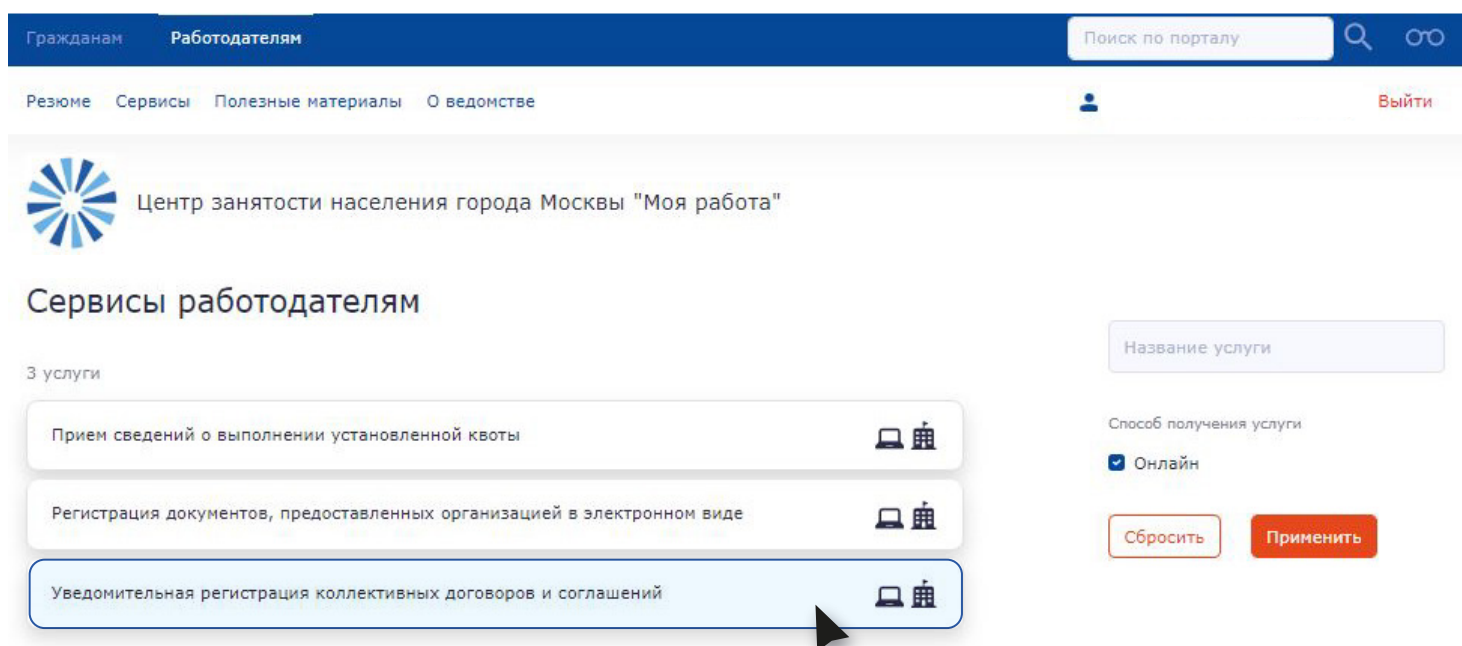
2 ШАГ

Выберите вкладку «Сервисы»

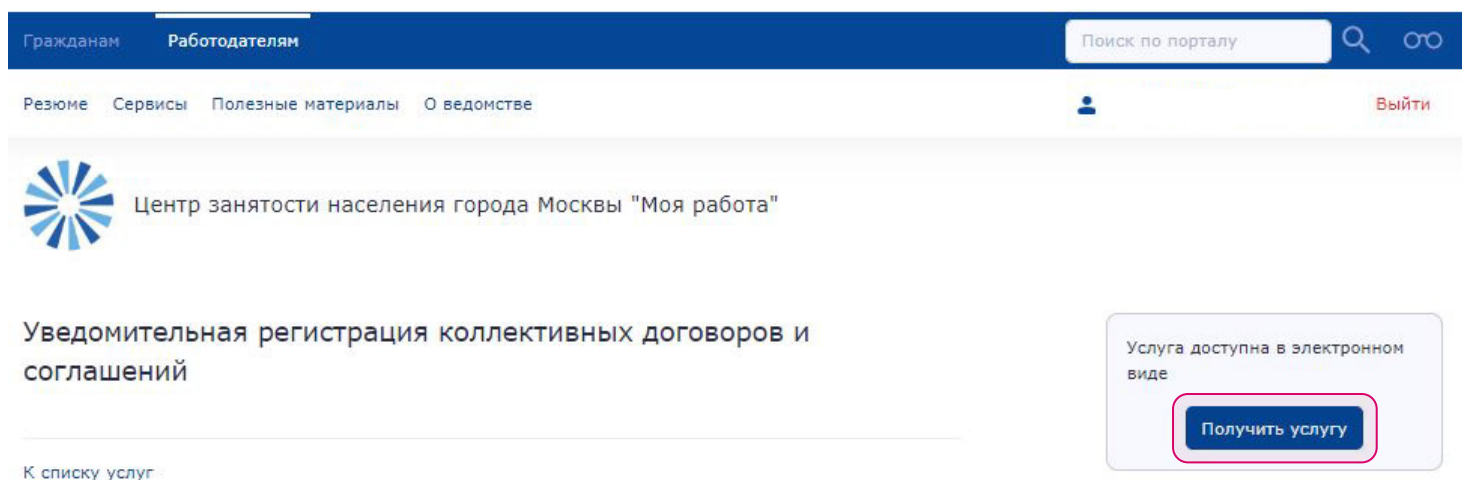


3 ШАГ

Выберите «Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений»



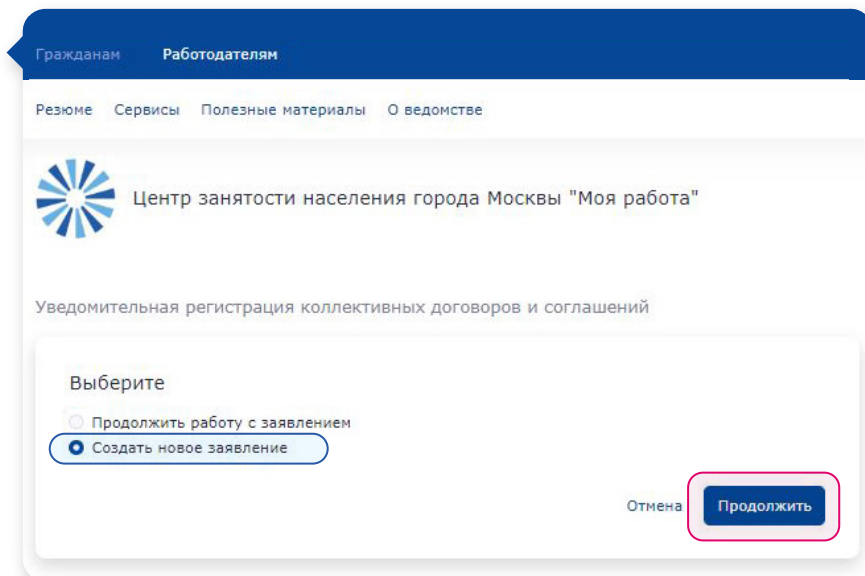
Нажмите «Получить услугу»



4 ШАГ

В случае если организация ранее подавала заявление, то можно создать новое заявление или продолжить работу с заявлением (*черновик*).

В данном примере создание нового заявления.

**5 ШАГ**

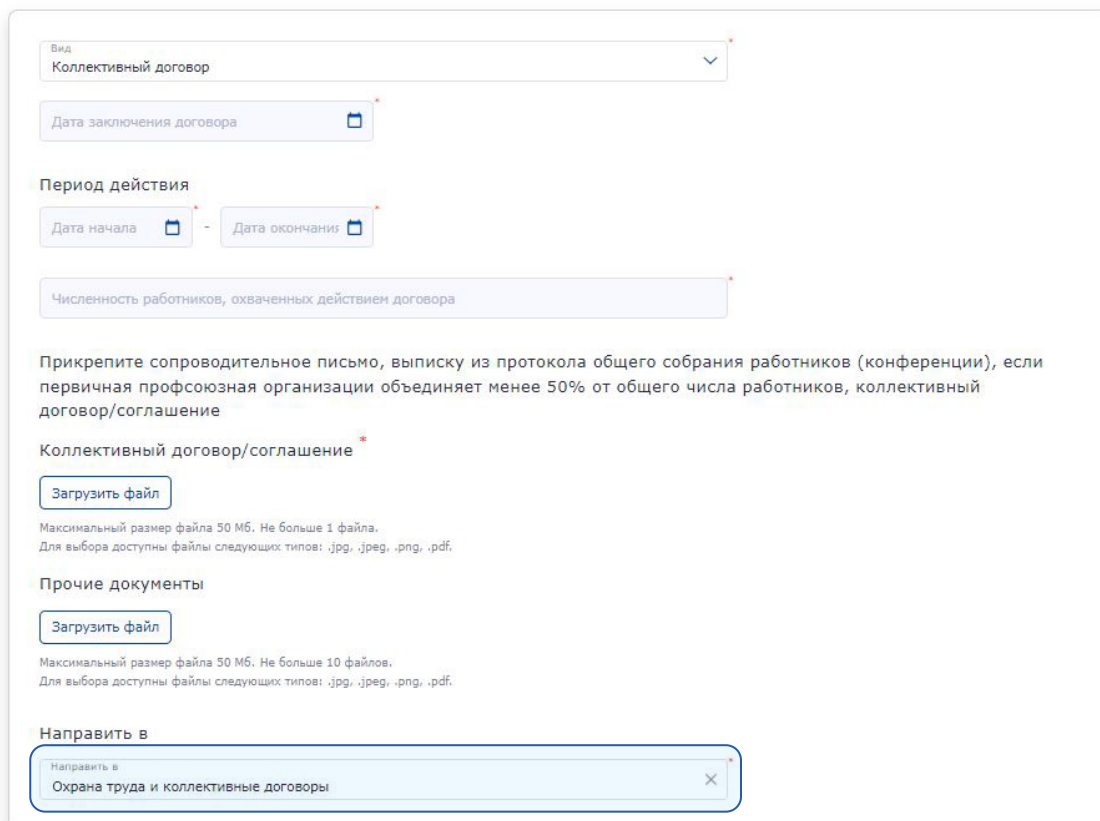
Заполните все поля заявления, прикрепите файлы, укажите **«Охрана труда и коллективные договоры»**



Центр занятости населения города Москвы "Моя работа"

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

< 1/3 Основные сведения



Отмена

Продолжить

Нажмите
«Продолжить»

6 ШАГ

Выберите **Разделы**, которые присутствуют в вашем Коллективном договоре / Соглашении.

Заполните все поля формы заявления.

Гражданам

Работодателям

Поиск по portalу

Q

oo

Резюме

Сервисы

Полезные материалы

О ведомстве

Выйти

 Центр занятости населения города Москвы "Моя работа"

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

< 2/3 Состав коллективного договора/соглашения

Разделы

☐ Общие гарантии и компенсации

☐ Материальная помощь работникам

☐ Выплаты в связи с объявлением СВО

Дополнительные льготы и гарантии, улучшающие положения работников

Количество членов первичной профсоюзной организации

Значение

Наименование вышестоящей профсоюзной организации

Значение

Коллективный договор/Соглашение заключен впервые

☐

Название коллективного договора/соглашения

Значение

Сумма средств, использованных на обеспечение льгот и выплат работникам и членам их семей, предусмотренных коллективным договором за текущий год (рублей)

Значение

Назад

Продолжить

Нажмите **«Продолжить»**

7 ШАГ

Нажмите **«Добавить»** и последовательно укажите все стороны Коллективного договора / Соглашения

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

< 3/3 Стороны коллективного договора/соглашения

Добавить

Назад

Подписать и отправить

Отправить

Сторона коллективного договора/соглашения

Тип

Представитель работодателя

Представитель работников

Представитель профсоюза

Представитель органа исполнительной власти

Отмена

Сохранить

Укажите представителя стороны – **контакт**, выберите из списка и нажмите **«Сохранить»**

Гражданам Работодателям

Поиск по portalу

Резюме Сервисы Полезные материалы О ведомстве



Выйти



Центр занятости населения города Москвы "Моя работа"

Сторона коллективного договора/соглашения

Тип

Представитель работодателя

Контакт организации

Добавить или изменить контакты организации

Отмена

Сохранить

В случае если нет нужного контакта, нажмите **«Добавить или изменить контакты организации»**

Нажмите **«Добавить»** и последовательно укажите все стороны Коллективного договора / Соглашения

[Гражданам](#)[Работодателям](#)[Резюме](#)[Сервисы](#)[Полезные материалы](#)[О ведомстве](#)

Центр занятости населения города Москвы "Моя работа"

[Вернуться к заполнению заявления](#)

Контакты

[Добавить](#)

Руководитель

✗ Регистрация на ПГУ ✓ Личный кабинет



Главный бухгалтер

✗ Регистрация на ПГУ ✗ Личный кабинет



Контактное лицо

✗ Регистрация на ПГУ ✗ Личный кабинет



Контактное лицо

✗ Регистрация на ПГУ ✗ Личный кабинет



Начальник отдела кадров

✗ Регистрация на ПГУ ✗ Личный кабинет



Контактное лицо

✗ Регистрация на ПГУ ✗ Личный кабинет

[Вернуться к заполнению заявления](#)

Заполните все поля карточки **«Контактное лицо»**

[Гражданам](#) [Работодателям](#)

[Резюме](#) [Сервисы](#) [Полезные материалы](#) [О ведомстве](#)

 **Центр занятости населения города Москвы "Моя работа"**

[Вернуться к заполнению заявления](#)

Контактное лицо

Фамилия

Имя

Отчество

Должность

Роль
Контактное лицо

Рабочий адрес

Домашний адрес

Добавить телефон

E-mail

Сохранить

Отмена

[Вернуться к заполнению заявления](#)



Нажмите **«Вернуться к заполнению заявления»**

После заполнения всех сторон нажмите «Подписать и отправить» необходимо подписать квалифицированной электронной подписью (КЭП).

 [Скачать инструкцию по установке и настройке КЭП на рабочем месте](#)

Гражданам

Работодателям

Поиск по portalу

Q

oo

Резюме Сервисы Полезные материалы О ведомстве

 Центр занятости населения города Москвы "Моя работа"

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

< 3/3 Стороны коллективного договора/соглашения

Добавить

Представители сторон

Представитель работодателя

Представитель работников

Назад Подписать и отправить Отправить

Вы успешно отправили заявление!

Для просмотра и отслеживания статуса заявления нажмите **«Перейти в личный кабинет»**, где можно увидеть ваше заявление.



Заявление отправлено успешно

[Перейти на главную](#)

[Перейти в личный кабинет](#)

Тип события	Период	Поиск по заголовкам
Все	01.10.2023 - 31.01.2024	
		Сбросить Применить
Заявление на регистрацию коллективного договора (в электронном виде) № 35300001/230 от 19.12.2023		
Принято ведомством		
15:27		
Заявление на регистрацию коллективного договора (в электронном виде) № 34800003/230 от 14.12.2023		
Выполнено		
14 дек. 2023		

Профиль

Поиск работников

Сведения

Регистрационные действия по
квотированию рабочих мест

Запись на прием

Настройки

[Предоставить сведения](#)

Важно!

В разделе **«Сведения»** отображаются Коллективные договоры и соглашения, направленные ранее в электронном виде.

Коллективные договоры и соглашения

Создать  **Фильтры**

4 коллективных договора и соглашения

Новый

Коллективный договор от 19.12.2023

Заклучен 19.12.2023

Действует с 25.12.2023 по 26.12.2023

Зарегистрирован

Коллективный договор №34800001/23ОТКД от 14.12.2023

Заклучен 14.12.2023

Действует с 14.12.2023 по 22.12.2023

Возврат документов

Коллективный договор от 14.12.2023

Заклучен 14.12.2023

Действует с 18.12.2023 по 22.12.2023

Зарегистрирован

Коллективный договор №34800002/23ОТКД от 14.12.2023

Заклучен 14.12.2023

Действует с 18.12.2023 по 22.12.2023

Профиль ▾

Поиск работников ▾

Сведения ▴

Коллективные договоры и
соглашенияРегистрационные действия по
квотированию рабочих мест

Запись на прием

Настройки

Предоставить сведения

Только для направленных ранее заявлений в электронном виде реализована возможность 

 **Продлить**

 **Подать изменения**

 **Создать на основе**

При выборе откроется частично заполненная форма подачи заявления, внесите необходимые корректировки, **следуйте шагам 5 -7 настоящей инструкции.**

Внимание! В случае если необходимо продлить или подать изменения в ранее зарегистрированный на бумажном носителе Коллективный договор / Соглашение **следуйте шагам 1 -7 настоящей инструкции.**

Телефоны для справок и консультаций

 **+7(495) 959-89-70**  **+7(495) 959-96-38**